

Referat ordinært afdelingsmøde i afd. 609-0 Bøgelunden

Tirsdag den 3. maj 2022 kl. 14.00

Café Perlen, Hallingparken 5, 2660 Brøndby Strand

Tilstede: 5 lejemål (10 stemmer)

Organisationsbestyrelsen: Michael Buch-Barnes (MBB)

Drift: Lokalinspektør Jakob Sinding, inspektør Sune Rasmussen

Administration: Forretningsfører Jesper Grønhøj Løvkilde, driftschef Jan Forsberg, forvaltningskonsulent Jack Havmand, kommunikationsmedarbejder Lisbeth Rasmussen.

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Valg af stemmeudvalg
4. Fremlæggelse af bestyrelsens beretning for 2021
5. Godkendelse af regnskab 2021
6. Godkendelse af budget 2023
7. Behandling af indkomne forslag
8. Valg af afdelingsbestyrelsesmedlemmer og suppleanter
 - a. Valg af formand frem til ordinært afdelingsmøde 2024
 - b. Valg af 1 bestyrelsesmedlem frem til ordinært afdelingsmøde 2024
 - c. Valg af 2 suppleanter frem til næste ordinære afdelingsmøde
9. Eventuelt valg af repræsentantskabsmedlemmer
10. Eventuelt

Farve på stemmesedler: Lyseblå

Punkt	Referat
1. Valg af dirigent	Afdelingsformanden bød velkommen. Michael Buch-Barnes blev valgt som dirigent. Han konstaterede, at indkaldelsen var rettidigt sendt ud med det foreskrevne indhold. Derpå gennemgik han dagsordenen, og den blev godkendt.
2. Valg af referent	Lisbeth Rasmussen blev valgt.
3. Valg af stemmeudvalg	Jakob Sinding og Sune Rasmussen valgt.
4. Fremlæggelse af bestyrelsens beretning for 2021	Afdelingsformanden fortalte, at han har lavet skriftlig beretning. Han fremlagde nogle punkter derfra. Han konstaterede, at der ikke er sket så meget af det, der skulle ske efter afdelingstjekket. Det, der er sket: Postkasser afrenset, eternitfacader renset, æbletræer beskåret og nedløbsrør vendt. Der har været adskillige møder om det, der ikke er blevet gjort, påpegede

afdelingsformanden. Meget er udskudt på ubestemt tid. Afdelingsformanden gav udtryk for, at det ikke er tilfredsstillende for beboerne.

En beboer påpegede, at eternitfacaden ikke er blevet vasket af hos ham – på bagsiden, hvor mågerne har skidt.

Inspektøren svarede omkring driften – han mente ikke, at tingene er forsinket. Der har været tvivl om, hvorvidt der er finansiering – og om det er tilladt. Han har tøvet med at male mur, for skal den virkelig males, når den skal plantes til.

Afdelingsformanden påpegede, at man ved afdelingstjek var enige om, at væg skulle males og beplantes.

MBB fortalte, at betonmur er afd. 606's. Derfor skal driften skrive til afdeling 606 og spørge om lov.

Det er organisationsbestyrelsesformandens mantra, at afdelingen skal have det så godt som muligt. Så det er vigtigt, at formanden orienteres om, hvor sagerne står. Han fortalte også, at der er ansat en socialmedarbejder, som kan stå for nogle af tingene, men der skal også passes på ham, for han arbejder kun et begrænset antal timer. Han kan både gøre noget socialt og bidrage med de små ting, der kan være udfordringer til daglig.

Afdelingsformanden tilkendegav, at det er korrekt, at han mangler at blive orienteret, og han fortalte, at den nye socialmedarbejder har været i gang.

Driftschefen fortalte, at et afdelingstjek bruges til at notere beboernes ønsker og evt. indarbejde dem i budgetterne. Nogle af tingene skal undersøges nærmere. Der skal findes midler til flisebelægning, og det skal afklares, om haverne kan lukkes af.

Derpå blev beretningen enstemmigt godkendt.

5. Godkendelse af regnskab
2021

Forvaltningskonsulenten fremlagde regnskabet.
Regnskabet viser et overskud på knap 14.000 kr.

	<p>Der blev spurgt til vedligeholdelseskontoen i forhold til ting, der skal laves – skal pengene tages derfra? Hvis der er lagt penge nok til side, tages det derfra, svarede forvaltningskonsulenten.</p> <p>Der blev spurgt til, hvad der sker med pengene på vedligeholdelseskontoen, hvis de ikke bliver brugt. Forvaltningskonsulenten forklarede, at pengene bliver på kontoen til de følgende år. Og så kan man vælge at sætte mindre til side.</p> <p>Beboeren mente ikke, at man kan se, hvad der er til rådighed på vedligeholdelseskontoen. Det står i POP-budgettet, at pr. 31/12 var der 554.000 kr., påpegede forvaltningskonsulenten.</p> <p>Regnskabet blev godkendt.</p>
6. Godkendelse af budget 2023	<p>Forvaltningskonsulenten fremlagde budgettet. Budgettet indeholder en huslejestigning på 0,63%.</p> <p>Der er sat flere penge af til beboeraktiviteter.</p> <p>Budgettet blev enstemmigt godkendt.</p>
7. Indkomne forslag	Ingen.
<p>8. Valg af afdelingsbestyrelsesmedlemmer og suppleanter</p> <p>a. Valg af afdelingsformand frem til ordinært afdelingsmøde 2024</p> <p>b. Valg af 1 bestyrelsesmedlem frem til ordinært afdelingsmøde 2024</p>	<p>Leif Henriksen genopstillede og blev valgt uden modkandidater.</p> <p>Kurt Nielsen genopstillede og blev valgt uden modkandidater.</p>

<p>c. Valg af 2 suppleanter frem til næste ordinære afdelingsmøde</p>	<p>Henrik Jensen stillede op som suppleant og blev valgt uden modkandidater.</p> <p>Han var den eneste suppleant, der blev valgt.</p>
<p>9. Eventuelt valg af repræsentantskabsmedlemmer</p>	<p>Det er tidligere besluttet, at valget sker af og blandt bestyrelsesmedlemmerne på det førstkommende møde. Derfor skal der ikke vælges.</p>
<p>10. Eventuelt</p>	<p>Afdelingsformanden takkede Ove Stage for indsatsen i afdelingsbestyrelsen, da han havde tænkt sig at træde tilbage dagen efter.</p> <p>MBB takkede også Ove Stage for indsatsen.</p> <p>Vedligeholdelsesplanerne skal sendes til afdelingsbestyrelsen, og der skal sendes opdateringer på det arbejde, der skal udføres.</p> <p>Der blev spurgt til tom lejlighed. Forretningsfører kan finde ud af det – det er kommunen der har visitationsretten.</p> <p>Dirigenten takkede og nedlagde sit hverv.</p> <p>Afdelingsformanden takkede for god ro og orden.</p> <p>Mødet sluttede kl. 14.50.</p>

For referatets godkendelse:

Brøndby, den 17-5 2022

Brøndby, den 10-05-2022 2022



Leif Henriksen (formand)



Michael Buch-Barnes (dirigent)