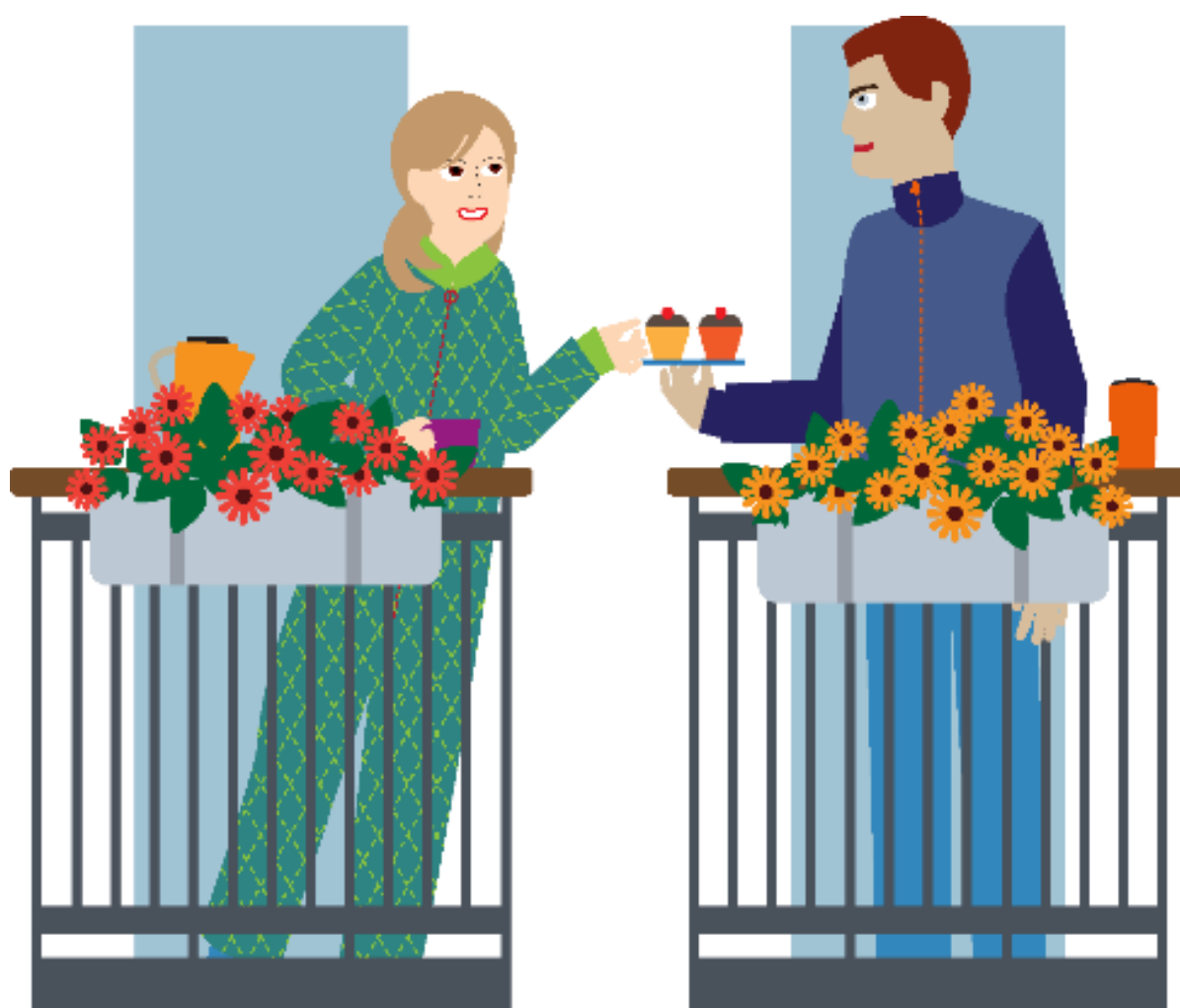


HUSORDEN

AFDELING 609-0, BØGELUNDEN

BRØNDBY BOLIGSELSKAB



Vedtaget på afdelingsmødet den 11. april 2023

Senest revideret på afdelingsmøde den 7. maj 2025 (punktet 'parkering og bilkørsel')



I en almen boligafdeling bor mange mennesker sammen. En afdeling er som sådan et lille samfund, hvor alle er forskellige og har forskellige forventninger, krav og ønsker til at bo.

Netop fordi hver afdeling består af mange beboere, er det vigtigt, at alle tager hensyn til hinanden. På denne måde sikres det, at afdelingen er et sted, hvor der er masser af trivsel og rart at være.

Husordenen er et sæt ordensregler, der gælder både for lejerer, lejerens husstand og andre, fx gæster og lignende. Hvis en af disse groft overtræder husordenen, kan det i yderste fald føre til, at alle i husstanden sættes ud af lejemålet.

Husordenen kan ændres, hvis beboerne ønsker det og stemmer ændringen igennem på et afdelingsmøde.

Venlig hilsen

Afdelingsbestyrelsen i afdeling 609-0, Bøgelunden.



Indhold

Affald	4
Antenne og internet.....	4
Bad og toilet	4
Bilvask.....	4
Campingvogne og trailere	4
Fodring af fugle og andre vilde dyr er forbudt	5
Forbedringer og forandringer (indvendig råderet)	5
Forsikring	5
Fyrværkeri.....	5
Grill.....	5
Grønne fællesarealer	6
Haver	6
Husdyr (betingelser svarer til husdyrblanket).....	6
Husholdningsmaskiner	7
Maskiner	7
Musik.....	7
Parkering.....	8
Rygning.....	9
Skadedyr	9
Skader på glas og kummer/vandskade.....	9
Støj.....	9
Udluftning	9
Vaskeri	10

Affald

Alt affald skal sorteres efter kommunens anvisninger, og i de i afdelingen nedgravede molokker eller i containerne i container-gården.

Intet affald må placeres andre steder end i de nedgravede affaldsbeholdere og de anviste steder. Heller ikke på reposer, på jorden, ved siden af molokker eller andre steder.

Af hygiejniske grunde og for at undgå lugtgener i afdelingen er det vigtigt, at bioaffald er indpakket i affaldsposer og lukkes tæt til, inden det smides i affaldsmolokkerne.



Antenne og internet

Boligen er udstyret med antennestik og bredbånd. Du skal sørge for at indgå aftale med udbydere.



Bad og toilet

For at undgå tilstopning af afløbsrør skal du være varsom med hvad du skyller ud i håndvask og toilet. Bleer, kattegrus, hår, engangsvaskeklude, avispapir, vatpinde mm. skal i skraldespanden og ikke i toilettet, da hverken faldstammer, kloakker eller rensningsanlægget kan håndtere det.



Bilvask

Bilvask henvises til vaskehal, da der ikke er etableret olieudskiller på afdelingens p-plads.



Campingvogne og trailere

Det er tilladt at parkere campingvogn og trailer kortvarigt i forbindelse med af- og pålæsning.

Trailere må hverken parkeres på p-plads eller i egen have.



Fodring af fugle og andre vilde dyr er forbudt

For at undgå rotter, måger og andre skadedyr, er det strengt forbudt at fodre fugle. Der må ikke smides brød eller madaffald direkte på græsplænen eller jorden.



Forbedringer og forandringer (indvendig råderet)

Du har ret til at foretage visse ændringer og forbedringer inde i din bolig. Ønsker du at gøre brug af denne ret, skal du kontakte kontoret på Nygårds Plads. Se særligt afsnit om ændringer udenfor boligen i afsnittet 'Haver' og i afdelingens råderetskatalog.



Forsikring

Afdelingens fælles forsikring dækker udelukkende bygningerne. Du skal selv have en indboforsikring for at dække eventuel genhusning eller skader på dine ejendele ved fx brand- eller vandskade.



Fyrværkeri

Du må kun bruge fyrværkeri i den periode, hvor lovgivningen giver mulighed for det.

Fyrværkeri må ikke afbrændes i lejemålet, og det må heller ikke affyres eller kastes fra vinduer.



Grill

Ved brug af grill skal du tage hensyn til afdelingens øvrige beboere, og brandvedtægterne skal overholdes.

Det er ikke tilladt at bruge grill indendørs.



Grønne fællesarealer

Det er i vores fælles interesse, at ejendommen og de tilhørende fællesarealer har det bedst muligt.

Det er derfor vigtigt, at afdelingens beboere udviser nænsomhed over for beplantninger og græs. Det er ikke tilladt at beskære eller knække grene af de fælles træer og buske.

Husk også at rydde op efter dig selv, dine børn og dine gæster.

På denne måde bevares de pæne arealer, og samtidig holdes omkostningerne til vedligeholdelse nede.



Haver

Du skal selv ren- og vedligeholde din have. Det kan du læse mere om i afdelingens vedligeholdelsesreglement. Hvis du ikke opfylder din ren- og vedligeholdelsespligt, sørger Brøndby Boligselskab for ren- og vedligeholdelsen for din regning.



Husdyr (betingelser svarer til husdyrblanket)

Du må holde én hund eller én kat pr. lejemål. Herudover må du gerne holde små dyr, for eksempel fisk, småfugle eller marsvin.

For alle dyr gælder, at de ikke må være til gene for dine naboer, og at du skal rydde op efter dem såfremt de ved et uheld besørger på afdelingens område.

Før du anskaffer en hund eller en kat, skal du have tilladelse og registrering på ejendomskontoret. Dette gælder også, hvis du får en ny hund eller kat. I forbindelse med registreringen skal du kunne fremvise beviser på forsikring, vaccination, mærkning, sterilisation mm. Blanketten udleveres fra ejendomskontoret og kan findes på hjemmesiden.



For alle dyr gælder, at de ikke må være til gene for dine naboer, og at du skal rydde op efter dem, såfremt de ved et uheld besørger på afdelingens område.

For hunde gælder desuden at:

- Hunden skal være forsikret med hundeforsikring.
- Hunden skal være lovlig og altså ikke af en race eller blanding, der er forbudt ifølge hundeloven.
- Hunden skal være vaccineret.
- Hunden må ikke være til gene for øvrige beboere.

- Hunden skal udenfor boligen være forsynet med skilt, der angiver ejers navn, adresse og telefonnummer.
- Hunden skal føres i snor på afdelingens område.
- Hunden må ikke forhindre personer med lovligt ærinde adgang til boligen.
- Der må ikke avles hvalpe på hunde, så længe de opholder sig i lejemålet eller på anden måde er tilknyttet til dette.

For katte gælder desuden at:

- Katten skal være steriliseret eller kastreret.
- Katten skal være øremærket eller chippet.
- Katten må ikke være til gene for de øvrige beboere.
- Katten skal udenfor boligen være forsynet med skilt, der angiver ejers navn, adresse og telefonnummer.
- Katten skal føres i snor på afdelingens område.
- Katten må ikke færdes i afdelingens sandkasse.

Husholdningsmaskiner

Afdelingen stiller komfur og emfang til rådighed.

Hvis der er problemer med komfur eller emfang, skal du kontakte ejendomskontoret.

Ønsker du at installere tørretumbler, vaske- eller opvaskemaskiner, skal du FØR anskaffelse og installation søge tilladelse på ejendomskontoret. Her vil du også få oplyst betingelserne for installation, fx krav om drypbakke. Installationen skal godkendes af ejendomskontoret, før maskinen tages i brug. Registreringsblanketten kan du enten hente på ejendomskontoret eller på afdelingens hjemmeside.



Maskiner

Meget støjende maskiner, som fx boremaskiner, må kun anvendes i tidsrummet mandag – fredag kl. 9.00 – 19.00 og lørdag fra kl. 9.00 – 16.00, søn- og helligdage kl. 9.00 – 12.00.

Afdelingens håndværkere er undtaget fra denne bestemmelse.



Musik

Musikanlæg, tv, musikinstrumenter samt musikudfoldelse i øvrigt må ikke være til gene for de øvrige beboere.



Parkering

Afdeling 609 råder over 12 parkeringspladser, hvor kun afdelingens beboere og gæster kan holde.

Afdeling 609's beboere og gæster kan ikke parkere eller holde på andre p-pladser i området end de 12 p-pladser tilhørende afdeling 609.

Kontrol af parkering varetages af et eksternt parkeringsselskab.

Parkering skal altid foregå indenfor de afmærkede parkeringsbåse og altid ske, så der er fri passage for øvrige køretøjer, skraldebiler, brandbiler og andre redningskøretøjer.

Der kan parkeres max. 15. minutter med korrekt indstillet p-skive.

Det kræver en parkeringslicens at parkere længere tid i området. Vær opmærksom på, at der skal fremvises gyldig registreringsattest eller brugsretsattest for at kunne erhverve en parkeringslicens. Der kan udstedes én licens pr. bil, og bilen skal være registreret hos en beboer i afdelingen.

Reserveret handicapparkeringsplads kan tildeles beboere i afdelingen ved forevisning af dokumentation for blå handicapparkeringskort.

Der kan udstedes gæstekort til beboerens gæster. Der udleveres max. 15 fysiske gæstekort pr. lejemål om måneden. Gæstekort udleveres af person fra afdelingsbestyrelsen. Hvis en sådan ikke er valgt, så en på beboermødet valgt kontaktperson eller lignende. Hvis hverken valgt bestyrelse eller kontaktperson, vil gæstekort blive udleveret af ejendomskontoret. Gæstekort må ikke benyttes til biler i husstanden eller erhvervskøretøjer.

Ikke-indregistrerede køretøjer og køretøjer over 3.500 kg og køretøjer længere end 5 meter må ikke parkeres på bebyggelsens område.

Se også særligt afsnit om campingvogne og trailere.

I afdelingen 609 findes p.t. 2 ladepladser (gule lyn) til el-biler. Beboere i afdelingen med el-bil har fortrinsret til disse pladser. I den udstrækning, der ikke er beboere i afdelingen med el-biler, stilles disse pladser til rådighed for andre beboere i Brøndby Strand i tidsrummet kl. 07.00 – 18.00. Fra kl. 18.00 – 07.00 kan de 2 pladser anvendes til gæsteparkering for afdeling 609's gæster.

I weekender og helligdage gælder disse tider: kl. 09.00 – 18.00. Fra kl. 18.00 – 09.00 kan de 2 pladser anvendes til gæsteparkering for afdeling 609's gæster.



Rygning

Såfremt du ryger udendørs, skal du tage hensyn til dine naboer. Husk at tage skodder med til en skraldespand og at sikre dig, at det er helt slukket, før du smider det ud.



Skadedyr

Brøndby Boligselskab har en aftale med et firma, der er specialiseret i at bekæmpe skadedyr af enhver art. Hvis du ser eller hører skadedyr eller opdager efterladenskaber, som du mener kan stamme fra skadedyr, skal du derfor henvende dig på ejendomskontoret.

Dette gælder også for rotter, hvor ejendomskontoret tager kontakten til Brøndby Kommune.

Ser du rotter indendørs i weekenderne, skal du kontakte Brøndby Boligselskabs vagtordning – se kontaktinfo på afdelingens hjemmeside.



Skader på glas og kummer/vandskade

Opstår der vandskade, skal du hurtigst muligt anmelde det til ejendomskontoret. Vandskade på dine private ejendele som følge af rør- eller radiatorsprængninger eller anden tilfældig indtrængen af vand er ikke dækket af afdelingens forsikringer, men skal dækkes af din indboforsikring.



Støj

I en boligafdeling kan det ikke undgås, at man kan høre lyde fra de øvrige lejemål.

De generelle regler er, at støjende adfærd til gene for de øvrige beboere skal undgås, og du skal udvise almindeligt hensyn til omgivelserne.



Udluftning

For at undgå fugt- og emdannelse og dermed følgende ødelæggelser af din lejlighed og dit bohave, bør du sørge for daglig udluftning.

Det anbefales at lufte ud 3 x 10 min dagligt. Undlad at tørre tøj indendørs.



Vaskeri

Du er velkommen til at benytte fællesvaskeriet, der ligger bag Cafe Perlen. Husk at overholde din vasketid af hensyn til de øvrige beboere.

Vaskeriet skal altid efterlades ryddeligt.

Vaskekort udleveres ved henvendelse til ejendomskontoret.

Fejl ved maskiner eller andre uregelmæssigheder skal straks meddeles ejendomskontoret.

Du må kun opholde dig på vaskeriet i forbindelse med tøjvask og -tørring. Børns leg og ophold i vaskerierne er ikke tilladt, ligesom det ikke er tilladt at indtage alkohol på vaskeriet.

