

Referat af ordinært afdelingsmøde i afd. 609-0, Bøgelunden
Afholdt onsdag den 7. maj 2025 kl. 14.00 i Café Perlen, Hallingparken 5



Tilstede: 4 (8 stemmer)

Drift: Lokalinspektør Ranko Pavlovic

Administration: Forretningsfører Lotte Hodgett-Richardson, Forvaltningskonsulent Troels Buch Kristensen,
Forvaltningskonsulent Patrick Bech Jensen, Sekretær Jeanette Byskov

Dagsorden

1. **Valg af dirigent – foreslået er Troels Kristensen**
2. **Valg af referent**
3. **Valg af stemmeudvalg**
4. **Fremlæggelse af årsberetning for 2024**
5. **Fremlæggelse af regnskab 2024 til orientering**
6. **Godkendelse af budget 2026**
7. **Behandling af indkomne forslag**
8. **Valg af afdelingsbestyrelsesmedlemmer og suppleanter**
 - 8.A **Valg af afdelingsformand for 2 år frem til ordinært afdelingsmøde 2027**
Leif Henriksen
 - 8.B **Valg af 1 bestyrelsesmedlem for 1 år frem til ordinært afdelingsmøde 2026**
Hanne Suhr Henriksen
 - 8.C **Valg af 1 bestyrelsesmedlem for 2 år frem til 2027**
Maj Britt Fryland
 - 8.D **Valg af 2 suppleanter for 1 år frem til 2026**
Suppleant vakant
Suppleant vakant
9. **Eventuelt valg af repræsentantskabsmedlemmer**

Afdelingsmødet har tidligere truffet beslutning om, at valg af repræsentantskabsmedlemmer vælges af afdelingsbestyrelsen på førstkomende afdelingsbestyrelsesmøde blandt afdelingens boliglejere, eller myndige husstandsmedlemmer til boliglejere i afdelingen.
10. **Eventuelt**

Farve på stemmesedler: grøn

Punkt	Referat
1. Valg af dirigent	<i>Kontaktperson Leif Henriksen bød velkommen og foreslog Troels Kristensen som dirigent. Troels takkede for valget og foreslog, at alle deltagere kort præsenterede sig. Dirigenten konstaterede derefter, at mødet var indkaldt i overensstemmelse med gældende vedtægter.</i>
2. Valg af referent	<i>Jeanette Byskov blev valgt.</i>
3. Valg af stemmeudvalg	<i>Der er ikke behov for et stemmeudvalg.</i>
4. Fremlæggelse af beretning for 2024	<i>Leif Henriksen præsenterede den uddelte årsberetning, som blev taget til efterretning.</i>
5. Fremlæggelse af regnskab 2024 til orientering	<i>Troels Kristensen fremlagde regnskabet, som er godkendt af administrationen på vegne af OB og revisor. Der var et overskud i afdelingen på 61.872 kr. Det skyldes, at der er nogle udgifter, der har været lavere end budgetteret: ejendomsskat, renholdelse og almindelig vedligeholdelse samt øget renteindtægter. Pengene kommer afdelingen til gavn i det fremtidige budget.</i> Regnskabet blev taget til efterretning.

6. Godkendelse af budget 2026	<i>Der bliver en huslejestigning på 7,67%. Dette betyder, alt efter størrelsen på lejligheden, en stigning på 626–642 kr. mere pr. måned.</i> <i>Forklaring på stigningen er flere udgifter til lån på ejendom, renholdelse og opsparing til fremtidige vedligeholdelsesarbejder, ex. renovering af tag om 15 år. Ellers er der færre uforudsete udgifter og mere overskud fra tidligere år.</i> <i>Der var ingen spørgsmål. Budgettet blev godkendt.</i>
7. Behandling af indkomne forslag	
7.1 Forslag om udmeldelse af BB Antennelauguet (Administrationen)	Indstilling Det indstilles, at afdelingsmødet vedtager, at afdelingen melder sig ud af BB Antennelauguet. Baggrund BB Antennelauguet er etableret som en selvstændig forening til varetagelse af interesser i Antenneforeningen af 1986. BB Antennelauguet virker uden kontakt til BB's organisations-bestyrelse, som ellers varetager boligorganisationens interesser udadtil. Afdeling 603-0 har aldrig været medlem af BB Antennelauguet og sidste år meldte følgende 3 afdelinger sig ud af Antennelauguet: Afd. 604-0, 606-0 og 607-0. I år har indtil videre afd. 601-0 besluttet sig for at melde sig ud. Afdelinger som repræsenterer et flertal af beboerne i Brøndby Boligselskab har således valgt ikke at være medlem af BB Antennelauguet. Det er umiddelbart svært at gennemskue de reelle aktiviteter i Antennelauguet og værdien af medlemskabet. Laugets hjemmeside afslører heller ikke meget om foreningens virke. Ikke desto mindre er hovedudgiften aflønningen af en forretningsfører for Antennelauguet. Afdeling 609-0 havde i regnskabet 2024 en udgift til medlemskab på konto 119 på 720 kr. (5 kr. pr. mdr. pr. husstand). I budget 2025 er udgiften 648 kr. (4,5 kr. pr. mdr. pr. husstand). Ifølge BB-Antennelaugets vedtægter §5 skal udmeldelse altid ske med minimum 6 måneders varsel til udløb ved antennelaugets regnskabsår. Ved at melde sig ud vil man således kunne spare ovennævnte udgift fra 1. januar 2026 og frem. Udmeldelsen vil ikke betyde nogen ændringer i forhold til ANTENNEFORENINGEN af 1986. <i>Troels uddybede forslaget hvorefter det blev vedtaget.</i>
7.2 Ændringsforslag til husordenen vedr. parkering (Administrationen)	Indstilling Det indstilles, at følgende ændringer markeret med rødt i eksisterende husorden (side 8) vedtages på afdelingsmødet. Det markeret med rødt er tilføjelser.

Parkering

Afdeling 609 råder over 12 parkeringspladser, hvor kun afdelingens beboere og gæster kan holde.

Afdeling 609's beboere og gæster kan ikke parkere eller holde på andre p-pladser i området end de 12 p-pladser tilhørende afdeling 609.

6 beboere i afdelingen har deres egen reserverede handicap parkeringsplads. Kontrol af parkering varetages af et eksternt parkeringsselskab.

Parkering skal altid foregå indenfor de afmærkede parkeringsbåse og altid ske, så der er fri passage for øvrige køretøjer, skraldebiler, brandbiler og andre redningskøretøjer.

Der kan parkeres max. 15. minutter med korrekt indstillet p-skive.

Det kræver en parkeringslicens at parkere længere tid i området. Vær opmærksom på, at der skal fremvises gyldig registreringsattest eller brugsretsattest for at kunne erhverve en parkeringslicens. Der kan udstedes én licens pr. bil, og bilen skal være registreret hos en beboer i afdelingen.

Reserveret handicapparkeringsplads kan tildeles beboere i afdelingen ved forevisning af dokumentation for blåt handicapparkeringskort.

Der kan udstedes gæstekort til beboerens gæster. Der udleveres max. 15 fysiske gæstekort pr. lejemål om måneden. Gæstekort udleveres af person fra afdelingsbestyrelsen. Hvis en sådan ikke er valgt, så en på beboermødet valgt kontaktperson eller lignende. Hvis hverken valgt bestyrelse eller kontaktperson, vil gæstekort blive udleveret af ejendomskontoret. Gæstekort må ikke benyttes til biler i husstanden eller erhvervskøretøjer.

Ikke-indregistrerede køretøjer og køretøjer over 3.500 kg og køretøjer længere end 5 meter må ikke parkeres på bebyggelsens område.

Se også særligt afsnit om campingvogne og trailere.

I afdelingen 609 findes p.t. 2 ladepladser (gule lyn) til el-biler. Beboere i afdelingen med el-bil har fortrinsret til disse pladser. I den udstrækning, der ikke er beboere i afdelingen med el-biler, stilles disse pladser til rådighed for andre beboere i Brøndby Strand i tidsrummet kl. 07.00 – 18.00. Fra kl. 18.00 – 07.00 kan de 2 pladser anvendes til gæsteparkering for afdeling 609's gæster.

Tilføjelse til ovenstående afsnit: I weekenden og helligdage i tidsrummet kl. 9.00 – 18.00. Fra kl. 18.00 – 09.00 kan de 2 pladser anvendes til gæsteparkering for afdeling 609's gæster.

Forslaget blev godkendt.

7.3 Hvide linjer til markering af p-båse på parkeringspladsen (Hallingparken 72)	Indstilling Det indstilles, at man markerer p-båse med hvide linjer, så man kan placere sin bil korrekt på parkeringspladsen. Forslaget blev vedtaget.
7.4 Nedlæggelse af bøgehæk (Hallingparken 56)	Indstilling Det indstilles, at bøgehæk forrest i haven nedlægges og have stakit svarende til vores havelåge opsættes. Baggrund Da det ikke er lykkedes at få den nuværende bøgehæk til at gro efter 3 år pga. dårlig jord med gentagne udskiftninger (ca. 80% er skiftet årligt), vil det være bedre og billigere at sætte et 80 cm hegn end at fortsætte med at sætte nye bøgeplaner i noget jord, som ikke er egnet. <i>Forslagsstilleren forklarede, at den dårlige jord skyldes byggeaffald.</i> <i>HRH har givet et tilbud på 140.000 kr. for alle 12 haver, og ejendomskontoret indhenter flere tilbud. Administrationen foreslår, at arbejdet udføres i etaper, startende med de lejere, der ønsker hegn. Vi afventer en ny pris fra ejendomskontoret og vil tage sagen op med den nyvalgte bestyrelse.</i> Forslaget blev vedtaget.
8. Valg af afdelingsbestyrelses-medlemmer og suppleanter	
8.A Valg af afdelingsformand for 2 år frem til ordinært afdelingsmøde 2027	Leif Henriksen opstiller Leif Henriksen blev valgt uden modkandidater.
8.B Valg af 1 bestyrelsesmedlem for 1 år frem til ordinært afdelingsmøde 2026	Hanne Suhr Henriksen opstiller Der var ingen modkandidater – Hanne Suhr Henriksen blev valgt.
8.C Valg af 1 bestyrelsesmedlem for 2 år frem til ordinært afdelingsmøde 2027	Maj Britt Fryland opstiller <i>Maj Britt er fraværende men har bekræftet (i flere deltagers medhør) at hun gerne vil vælges.</i> Maj Britt Fryland blev valgt uden modkandidater.
8.D Valg af 2 suppleanter for 1 år frem til 2026.	Suppleant vakant Suppleant vakant Vivi Eva Frisch meldte sig og blev valgt.
9. Eventuelt valg af repræsentantskabsmedlemmer	Afdelingsmødet har tidligere truffet beslutning om, at valg af repræsentantskabsmedlemmer vælges af afdelingsbestyrelsen på førstkommande afdelingsbestyrelsesmøde blandt afdelingens boliglejere, eller myndige husstandsmedlemmer til boliglejere i afdelingen.

10. Eventuelt	Spørgsmål: Hvordan får man grønne affaldsposer? Svar: Gårdmændene deler dem ud. Hvis man har brug for flere, kan man kontakte ejendomskontoret. Spørgsmål: Hvor ofte bliver græsplænen klippet og hvem fjerner græs imellem fliserne? Svar: Græsplænen bliver klippet hver anden uge. Vi har en ansat særligt til at hjælpe beboerne med praktiske gøremål, og det er denne ansatte, som fjerner græs imellem fliserne. En beboer har bøvl med vandet (det bliver hurtigt koldt) og en anden beboer mangler lys foran hoveddøren. Ejendomskontoret vil hurtigt tage sig af dette. En beboer har stadig punkter på sin fejl- og mangelliste, der mangler at blive udbedret. Lokalinspektør sagde, at hvis håndværkere ikke kommer som aftalt og indenfor 48 timer, skal man kontakte ejendomskontoret, så de kan følge op. Dirigenten takkede for et godt møde og mødet blev hævet.
----------------------	---

For referatets godkendelse:

Brøndby, den _____ 2025

Kontaktperson/formand for afdeling 609
Leif Henriksen

København, den _____ 2025

Dirigent Troels Kristensen

Penneo dokumentnøgle: 8B1HT-W1GQJ-4DVK2-72TBW-Y0XSQ-F440M

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Troels Buch Kristensen

Underskriver

Serienummer: 72b1afbb-4ae8-4bcf-aab2-27f4a435cb3a

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-05-12 12:26:26 UTC



Leif Gerhardt Henriksen

Underskriver

Serienummer: f8afd1de-a61f-47fe-a9fc-e4ed9ea1ca4f

IP: 91.100.xxx.xxx

2025-05-12 15:41:05 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.